

4. MODALITA' DI DEPOSITO

Tutta la documentazione cartacea deve essere firmata dal richiedente.

- Copia cartacea** di tutta la documentazione descritta al punto 3
- Elenco dettagliato e completo** di tutta la documentazione depositata
- Supporto informatico** contenente tutti i documenti prodotti in un **unico file ZIP, firmato digitalmente**
- Dichiarazione di corrispondenza** tra la copia cartacea e i file contenuti nel supporto informatico

5. DICHIARAZIONI, INFORMATIVA PRIVACY E FIRMA

Il richiedente, consapevole delle responsabilità conseguenti alla veridicità di quanto dichiarato:

- Ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere informato che i propri dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene resa.
- Autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (ai sensi della L. 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.) relativamente a tutta la documentazione depositata ed eventualmente integrata, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

<i>Luogo e data</i> <input type="text"/>	<i>Firma del richiedente</i> <input type="text"/>
---	--